

[무기직(일반), 운영직] 무일A-01 시험평가 업무 지원 및 시설 유지 보수

채용 직종 (고용형태)		운영직 (무기직일반)	모집분야	시험평가 업무 지원 및 시설 유지 보수		
직급		운영원	모집인원	1명	근무지역	인제
직무 수행 내용		○ 시험평가 업무 지원 - 자격시험 전 탄약 및 부수장비 운반/차량탑재 등 준비업무 - 자격시험 시 탄약 및 부수장비 운반/개봉/조립 - 자격시험 후 현장정리 업무 - 도로통제 등 시험 안전업무 지원 ○ 청사/시험장 시설 유지 및 보수 업무 ○ 기타 상기 업무에 부수한 직무				
필요 지식		○ 시설 유지 및 보수 관련 기초 지식				
필요 역량	직무 역량	○ 업무지식 및 프로세스의 이해 (프로세스 이해, 활용용도, 규정 및 업무지식) ○ 협조성 (인식과 배려, 업무공유, 유관부서 네트워크 구축) ○ 관계형성 (우호적 분위기 형성, 관계개발, 네트워킹) ○ 신속한 판단 및 상황대처 (상황인식, 신속성, 결단력, 조치의 적절성)				
	공통 역량	○ 신의/성실 (성실, 책임감, 정직, 일관성) ○ 고객중시 (고객 니즈 이해, 고객대응, 고객관계, 고객만족) ○ 자기계발 (전문성 향상, 자기계발, 지속적 추진) ○ 소통과 협력 (상대방에 대한 이해, 업무네트워크 구축, 유관부서간 시너지 창출)				
응시 자격 요건		○ 응시연령, 결격사유 미해당, 대한민국 국적 소지, 병역 여부(남성) 등 공통 자격요건(공고문 참조) 외 별도의 자격요건 없음				
신체 검사		☐ 해당없음 ☒ 직무 특성상 요구됨(특수검진 대상 직무) ☐ 법령상 요구됨() 필수 검사항목(해당없음의 경우 체크하지 않음) : ☒ 공무원 신체검사 항목 ☐ 기타()				
급여사항		○ 원규에 따라 초임호봉 산정 후 급여지급 ※ 급여수준은 필요 시 기관 채용담당 문의 요망				

[무기직(일반), 운영직] 무일A-02 국방신뢰성연구센터 운영관리(조리)

채용 직종 (고용형태)		운영직 (무기직일반)	모집분야	국방신뢰성연구센터 운영관리(조리)		
직급		운영원	모집인원	1명	근무지역	대전
임용예정일		○ 2023.10.28.				
직무 수행 내용		○ 식재료의 검수(위생적인 원료 선택) 및 전처리(위생적인 손질) ○ 식자재 재고 파악 및 보관 상태 점검 ○ 정해진 식단(조리법)에 의해 음식 조리 및 배식 업무(직원 조식, 중식, 석식 및 특식, 행사지원) ○ 배식 후속처리 업무(배식대, 조리기구, 조리시설, 식판 및 집기류 세척, 음식물쓰레기 폐기 업무) ○ 집단급식소의 위생 유지(식당 홀 및 주방 청소) ○ 청사내 환경미화 업무 ○ 쓰레기 분리수거 및 반출 업무 ○ 행사지원 및 기타 상기 관련한 부수 업무				
필요 지식		○ 조리실무 : 식단표 및 계량법에 대한 이해, 조리도구에 대한 사용법 ○ 메뉴관리 : 한식, 양식, 분식 등 조리법 ○ 재료관리 : 식재료의 유통기한, 식재료의 원산지에 대한 이해, 식재료의 전처리 방법과 활용방법 ○ 안전관리 : 안전예방 지침, 직업안전관리 수칙, 산업안전보건법 ○ 위생관리 : 식품위생법, 집단급식소 등 위생관리 매뉴얼, 식중독 예방법, 개인위생관리를 위한 지식 ○ 청소 관련 기초지식				
필요 역량	직무 역량	○ 「집단급식소 등 위생관리 매뉴얼」에 의한 위생 관리 능력 ○ 식품위해요소 차단 능력 및 식중독 예방과 대처 방법 ○ 식재료의 검수(위생적인 원료 선택) 및 전처리(위생적인 손질)능력 ○ 식단에 따른 식재료의 취급 및 조리법에 대한 이해 및 실무 능력 ○ 조리작업 매뉴얼에 의한 안전한 조리 실행 능력 ○ 배식 및 배식 후속처리(세척 등) 능력 ○ 청소 관련 실무 능력				
	공통 역량	○ 신의/성실 (성실, 책임감, 정직, 일관성) ○ 고객중시 (고객 니즈 이해, 고객대응, 고객관계, 고객만족) ○ 자기계발 (전문성 향상, 자기계발, 지속적 추진) ○ 소통과 협력 (상대방에 대한 이해, 업무네트워크 구축, 유관부서간 시너지 창출)				
응시 자격 요건		○ 응시연령, 결격사유 미해당, 대한민국 국적 소지, 병역 여부(남성) 등 공통 자격요건(공고문 참조) 외 별도의 자격요건 없음				
급여사항		○ 원규에 따라 초임호봉 산정 후 급여지급 ※ 급여수준은 필요 시 기관 채용담당 문의 요망				

[기간사업직, 연구직] 기사A-01 KF-X(한국형전투기) 체계개발사업 기술지원

채용 직종 (고용형태)		연구직 (기간사업직)	모집분야	KF-X(한국형전투기) 체계개발사업 기술지원		
			모집인원	1명	근무지역	진주
근무기간		○ 최초 고용계약 : 임용일 ~ '24.12.31. ○ 1차 추가계약 : 임용일로부터 만 2년 되는 날까지 추가계약 가능 ○ 2차 추가계약 : 사업기간 만료(~'26.6.30.)시까지 추가계약 가능 * 추가계약 여부는 성과평가(실적, 역량), 예산 고려한 심의를 통해 결정 * 최초~1차 추가 계약 : 일반 기간제 근로계약으로서 2년 내에서 근무 * 2차 추가계약 : 사업기간 완료기간을 정한 기간제 근로계약으로서 사업기간 완료('26.06.30.)까지 근무				
직무 수행 내용		○ 기술협의체/회의 참석 및 기술현안 기술적 타당성 검토 수행 ○ 개발 시제작 품질보증 및 시험평가 지원 ○ 형상관리 회의/협의체 참여 및 기술검토 ○ 개발산출물 및 국방규격화 기술자료 검토(규격서, 도면, 인터페이스 문서 등) ○ 제조성숙도평가 평가위원 및 업무 지원 ○ 양산 품질보증 활동 준비(정부품질보증 대상 식별 등) ○ 기타 상기 업무에 부수한 직무				
필요 지식		○ 국방연구개발사업 절차에 관한 지식 ○ 항공분야(항공기체계 설계 및 체계종합, 생산 및 정비기술 등) 관련 지식 ○ 국방규격(규격서, 도면 등) 관련 지식 ○ 업체 생산능력 점검 관련 지식				
필요 역량	직무 역량	○ 정보 수집 및 활용 (정보원천, 정보관리, 정보가공) ○ 업무지식 및 프로세스의 이해 (프로세스 이해, 활용용도, 규정 및 업무지식) ○ 프로젝트 관리 (프로세스 효율성, 프로세스 개선, 프로세스 신속성) ○ 품질중시 (품질 지향점, 비판수용도, 품질수준 유지) ○ 협조성 (인식과 배려, 업무공유, 유관부서 네트워크 구축)				
	공통 역량	○ 신의/성실 (성실, 책임감, 정직, 일관성) ○ 고객중시 (고객 니즈 이해, 고객대응, 고객관계, 고객만족) ○ 자기계발 (전문성 향상, 자기계발, 지속적 추진) ○ 소통과 협력 (상대방에 대한 이해, 업무네트워크 구축, 유관부서간 시너지 창출)				
응시 자격 요건	학력	○ 소요 전공 학사 학위 이상				
	소요 전공	○ 공학 계열(항공/기계/전기/전자)				
우대 요건		○ 항공 무기체계 품질관리(시제작 품질보증, 軍 정비 포함) 관련 업무 3년 이상 경력자(서류전형 4% 가점) ○ 항공 무기체계 연구개발(개발관리, 규격화 업무 포함) 관련 업무 3년 이상 경력자(서류전형 4% 가점) ※ 경력증명서에 담당업무 및 기간 명시하여 제출(미제출 또는 제출 불가시 미인정)				
급여사항		○ 최대 상한 연 96,195,000원 이내에서 원규에 따라 경력 산정 후 지급 ※ 기타수당에 대해서는 국방기술품질원 내규에 따라 지급				

[기간사업직, 연구직] 기사A-02 지휘정찰분야 양산단계 품질관리(휴직대체)

채용 직종 (고용형태)		연구직 (기간사업직)	모집분야	지휘정찰분야 양산단계 품질관리(휴직대체)		
			모집인원	1명	근무지역	대구
근무기간		○ 임용일('23.10.27.이후) ~ '25.10.06.(휴직자 휴직기간 종료 시 까지) ※ 휴직자 휴직기간 연장 시 연장기간까지 추가 계약 가능				
직무 수행 내용		○ (품질보증) 지휘정찰분야 양산단계 품질보증 활동(계약서 검토, 품질보증계획 수립, 위험식별/평가, 업체 품질 보증계획 검토/승인, 시스템평가, 프로세스 검토, 제품확인감사/시험평가 등), 품질개선 등 ○ (대군지원) 지휘정찰분야 사용자불만/품질정보 처리, 운용단계 결함원인 분석/개선/기술지원, 품질정보 획득 등				
필요 지식		○ 전자/통신/컴퓨터공학 전공자로 관련분야 공학적 지식 ○ 도면 해독법, 보고서 작성, 프레젠테이션 기술 등				
필요 역량	직무 역량	○ 정보 수집 및 활용 (정보원천, 정보관리, 정보가공) ○ 업무지식 및 프로세스의 이해 (프로세스 이해, 활용용도, 규정 및 업무지식) ○ 프로젝트 관리 (프로세스 효율성, 프로세스 개선, 프로세스 신속성) ○ 품질중시 (품질 지향점, 비판수용도, 품질수준 유지) ○ 협조성 (인식과 배려, 업무공유, 유관부서 네트워크 구축) ○ 원칙준수 (절차준수, 신뢰성, 투명성, 절차제정) ○ 프로세스 관리 (프로세스 효율성, 프로세스 개선, 프로세스 신속성)				
	공통 역량	○ 신의/성실 (성실, 책임감, 정직, 일관성) ○ 고객중시 (고객 니즈 이해, 고객대응, 고객관계, 고객만족) ○ 자기계발 (전문성 향상, 자기계발, 지속적 추진) ○ 소통과 협력 (상대방에 대한 이해, 업무네트워크 구축, 유관부서간 시너지 창출)				
응시 자격 요건	학력	○ 소요 전공 학사 학위 이상				
	소요 전공	○ 공학 계열(전자/통신/컴퓨터공학 계열)				
우대 요건		○ 국가기관 또는 이와 유사한 기관 등에서 레이더/전자전/통신/광학 분야 개발, 사업관리 또는 품질관리 5년 이상 업무 경력을 가진 자(서류전형 4% 가점) * 경력증명서에 담당업무 및 기간 명시하여 제출(미제출 또는 제출 불가시 미인정)				
급여사항		○ 최대 상한 연 53,602,000원 이내에서 원규에 따라 경력 산정 후 지급 ※ 기타수당에 대해서는 국방기술품질원 내규에 따라 지급				

[기간사업직, 연구직] 기사A-03 국방규격 적합성 검토 및 개선

채용 직종 (고용형태)		연구직 (기간사업직)	모집분야	국방규격 적합성 검토 및 개선		
			모집인원	1명	근무지역	진주 / 대전
근무기간		○ 최초 고용계약 : 임용일 ~ '24.12.31. ○ 1차 추가계약 : 임용일로부터 만 2년되는 날까지 추가계약 가능 ※ 추가계약 여부는 성과평가(실적, 역량), 예산확보 여부에 따라 심의를 통해 결정 ※ 최초~1차 추가계약 : 일반 기간제 근로계약으로서 2년 내에서 근무				
직무 수행 내용		○ 국방규격 적합성 검토 - 형상 불일치 수정, 인용 규격/표준 최신화, 환경유해물질 대체 검토 - 노후 도면 시인성 개선(CAD 도면 전환), 품질(조립성, 운용성, 호환성 등) 및 기능/성능 개선 - 민수규격 전환 및 성능형 규격 전환 가능성 검토 - 관련분야의 최신동향 기술 및 해외기술 동향 분석 - 적용장비 도태에 따른 규격 폐지 여부 및 국방규격 공개 여부 검토 ○ 국방규격 개정안 기술검토 및 형상통제 심의(운영) ○ 대내·외기관 국방규격 제·개정안 기술검토 ○ 국방규격의 개정, 폐지 및 전환 여부 검토 및 후속조치 ○ 기타 상기 직무와 관련된 부수업무				
필요 지식		○ 국방기술자료(규격서, 도면, 품질보증요구서) 이해 및 검토 능력 ○ 국방규격 적용 업무(개발, 생산, 품질) 경험 ○ 제안요청서 작성, 사업자 선정 등 위탁연구용역에 대한 사업관리 지식 ○ 무기체계 품질관리에 필요한 지식 ○ 국내·외 표준(MIL, KS, DIN, SAE 등) 검토 및 이해능력 ○ 한글, MS Office 활용 능력				
필요 역량	직무 역량	○ 업무지식 및 프로세스의 이해 (프로세스 이해, 활용용도, 규정 및 업무지식) ○ 프로젝트 관리 (프로세스 효율성, 프로세스 개선, 프로세스 신속성) ○ 개선의식 (업무개선점 파악, 아이디어 제시, 개선방식) ○ 업무 수준 관리 (업무 조직화, 지속적 모니터링, 업무수행 질 개선, 업무환경 조성) ○ 협조성 (인식과 배려, 업무공유, 유관부서 네트워크 구축) ○ 협상 및 교섭력 (상대방 이해, 협상자세, 설득능력, 협상능력) ○ 품질중시 (품질 지향점, 비판수용도, 품질수준 유지)				
	공통 역량	○ 신의/성실 (성실, 책임감, 정직, 일관성) ○ 고객중시 (고객 니즈 이해, 고객대응, 고객관계, 고객만족) ○ 자기계발 (전문성 향상, 자기계발, 지속적 추진) ○ 소통과 협력 (상대방에 대한 이해, 업무네트워크 구축, 유관부서간 시너지 창출)				
응시 자격 요건	학력	○ 소요 전공 학사 이상				
	소요 전공	○ 공학 계열(전기·전자, 기계, 재료(금속))				
우대 요건		○ 국방 분야 설계·개발, 생산, 품질보증업무 15년 이상 경력자(서류전형 4% 가점) ※ 지원 시 경력증명서에 담당업무 및 기간 명시하여 제출(미제출 또는 제출 불가시 미인정)				
급여사항		○ 최대 상한 연 68,769,000원 이내에서 원규에 따라 경력 산정 후 지급 ※ 기타수당에 대해서는 국방기술품질원 내규에 따라 지급				

[기간사업직, 연구직] 기사A-04 국방과학연구소 위탁시험(ASRP/수락시험) 관리(주3일)

채용 직종 (고용형태)		연구직(시) (기간사업직/주3일)	모집분야	국방과학연구소 위탁시험(ASRP/수락시험) 관리(주3일)		
			모집인원	1명	근무지역	충남 태안(안흥)
근무기간		○ 최초 고용계약 : 임용일 ~ '24.12.31. ○ 1차 추가계약 : 임용일로부터 만 2년되는 날까지 추가계약 가능 ※ 추가계약 여부는 성과평가(실적, 역량), 예산확보 여부에 따라 심의를 통해 결정 ※ 최초~1차 추가계약 : 일반 기간제 근로계약으로서 2년 내에서 근무				
직무 수행 내용		○ (수락시험 관리) 화포/탄약 수락시험 관련 국과연-기품원간 업무 협조, 수락시험 계획 종합/의뢰 주요시험 입회/검사, 시험 간 문제 발생 시 기술지원 및 조치 ○ (ASRP시험 관리) 비기능시험 수행, 기능시험 결과 분석, 등급판정 및 기술보고서 작성 ○ (신뢰성) ASRP/수락시험 시험기법 제도 연구, 양산수락시험절차서(ATP)/ASRP절차서(ASTP) 제·개정 심의회 운영 및 관리				
필요 지식		○ 총포/탄약류 품질보증 관련 지식 ○ 총포/탄약류 시험평가 관련 지식 및 시험 간 문제 발생 시 기술지원 능력 ○ 문서 기획 능력, 보고서 작성, 프레젠테이션 ○ 품질경영 기초지식				
필요 역량	직무 역량	○ 정보 수집 및 활용 (정보원천, 정보관리, 정보가공) ○ 업무지식 및 프로세스의 이해 (프로세스 이해, 활용용도, 규정 및 업무지식) ○ 규정 및 법규 이해 (법률지식, 제도/정책지식, 실무적용) ○ 프로세스 관리 (프로세스 효율성, 프로세스 개선, 프로세스 신속성) ○ 신속한 판단 및 상황대처 (상황인식, 신속성, 결단력, 조치의 적절성) ○ 협조성 (인식과 배려, 업무공유, 유관부서 네트워크 구축) ○ 원칙준수 (절차준수, 신뢰성, 투명성, 절차제정)				
	공통 역량	○ 신의/성실 (성실, 책임감, 정직, 일관성) ○ 고객중시 (고객 니즈 이해, 고객대응, 고객관계, 고객만족) ○ 자기계발 (전문성 향상, 자기계발, 지속적 추진) ○ 소통과 협력 (상대방에 대한 이해, 업무네트워크 구축, 유관부서간 시너지 창출)				
응시 자격 요건	학력	○ 소요 전공 학사 학위 이상				
	소요 전공	○ 공학 계열				
근무형태		○ 시간선택제 / 주3일(24시간) / 근무 요일은 부서장과 협의하여 결정				
우대 요건		○ 총포, 탄약류 품질보증 또는 시험평가 업무 경력 5년 이상(서류전형 4% 가점) ※ 지원 시 경력증명서에 담당업무 및 기간 명시하여 제출(미제출 또는 제출 불가 시 미인정)				
신체 검사		□ 해당없음 ■ 직무 특성상 요구됨(특수검진 대상 직무) □ 법령상 요구됨() 필수 검진항목(해당없음의 경우 체크하지 않음) : ■ 공무원 신체검사 항목 □ 기타()				
급여사항		○ 최대 상한 연 57,717,000원 이내에서 원규에 따라 경력 산정 후 지급 ※ 기타수당에 대해서는 국방기술품질원 내규에 따라 지급				

[기간사업직, 연구직] 기사A-05 DQS 국방품질연구회 운영 및 관리

채용 직종 (고용형태)		연구직 (기간사업직)	모집분야	DQS 국방품질연구회 운영 및 관리		
			모집인원	1명	근무지역	진주
근무기간		○ 최초 고용계약 : 임용일 ~ '24.12.31. ○ 1차 추가계약 : 임용일로부터 만 2년 되는 날까지 추가계약 가능 ※ 추가계약 여부는 성과평가(실적, 역량), 예산확보 여부에 따라 심의를 통해 결정 ※ 최초~1차 추가계약 : 일반 기간제 근로계약으로서 2년 내에서 근무				
직무 수행 내용		○ DQS(국방품질연구회) 관리 및 운영 - DQS 사업기획, 재정, 회계 관리, 대외 홍보 및 협조 등 사무국 운영 및 관리 - 조직관리 : 이사회, 분과위원회, 자문위원회, 편집위원회, 회원, 품질분임조 관리 및 각종 회의 개최 ○ 학술대회, 포럼, 세미나, 교육 등의 개최 진행 - 국방품질종합학술대회, 군수품 품질분임 경진대회 등 DQS 주관 각종 학술행사 진행 ○ 학술지, 간행물 발행 - 국방품질연구논집, DQS Magazine 발행 및 관련 업무수행 - KCI 등재 관련 현안 업무수행 ○ DQS 홈페이지 운영 및 관리 ○ 품질콜센터 운영 및 관리 ○ 기타 상기 직무와 관련된 부수 업무				
필요 지식		○ DQS 수행사업에 대한 이해와 관련 지식 ○ DQS 조직 별 임무 및 기능에 대한 지식 ○ 국방기술품질원 제반 업무 및 국방품질경영에 대한 지식 ○ 학술행사 기획 및 개최 경험 ○ 학술지·간행물 기획, 검토, 편집 및 발행 경험 ○ 단체(학회, 협회 등 조직) 운영과 관련된 경험 ○ 홈페이지 운영 및 관리 경험				
필요 역량	직무 역량	○ 정보 수집 및 활용 (정보원천, 정보관리, 정보가공) ○ 업무지식 및 프로세스의 이해 (프로세스 이해, 활용용도, 규정 및 업무지식) ○ 기획력 (전략적 기획, 전략적 사고, 계획 수립, 전략방향 제시) ○ 프로젝트 관리 (프로세스 효율성, 프로세스 개선, 프로세스 신속성) ○ 품질중시 (품질 지향점, 비판수용도, 품질수준 유지) ○ 협조성 (인식과 배려, 업무공유, 유관부서 네트워크 구축)				
	공통 역량	○ 신의/성실 (성실, 책임감, 정직, 일관성) ○ 고객중시 (고객 니즈 이해, 고객대응, 고객관계, 고객만족) ○ 자기계발 (전문성 향상, 자기계발, 지속적 추진) ○ 소통과 협력 (상대방에 대한 이해, 업무네트워크 구축, 유관부서간 시너지 창출)				
응시 자격 요건	학력	○ 소요 전공 석사 학위 이상				
	소요 전공	○ 공학 계열				
우대 요건		○ 공학 박사 학위 소지자(서류전형 5% 가점) ○ 국내외 학술단체 활동 경력 5년 이상(서류전형 4% 가점) ○ 품질 관련 업무 종사 경력 10년 이상(서류전형 4% 가점) ※ 지원 시 석사 및 박사 성적증명서 전부 제출(미제출 또는 제출 불가 시 미인정) ※ 지원 시 경력증명서에 담당업무 및 기간 명시하여 제출(미제출 또는 제출 불가 시 미인정)				
급여사항		○ 최대 상한 연 68,769,000원 이내에서 원규에 따라 경력 산정 후 지급 ※ 기타수당에 대해서는 국방기술품질원 내규에 따라 지급				

[기간사업직, 연구직] 기사B-01 경영관리(회계세무)

채용 직종 (고용형태)		관리직 (기간사업직)	모집분야	경영관리(회계세무)		
			모집인원	1명	근무지역	진주
근무기간		○ 최초 고용계약 : 임용일 ~ '24.12.31. ○ 1차 추가계약 : 임용일로부터 만 2년 되는 날까지 추가계약 가능 ○ 이후 추가계약 : 만 2년 되는 날 이후부터 1년 단위로 추가계약 가능 ※ 추가계약 여부는 성과평가(실적, 역량), 예산확보 여부에 따라 심의를 통해 결정 ※ 최초~1차 추가계약 : 일반 기간제 근로계약으로서 2년 내에서 근무 ※ 이후 추가계약 : 기간제 및 단시간근로자 보호 등에 관한 법률 시행령 제3조 제1항 제3호에 따른 근무				
직무 수행 내용		○ 회계 업무 - 회계제도 개선(원 회계규정 개정 및 업무 프로세스 개선, 정보시스템 개선사항 도출) - 자금관리(출연금, 수탁용역비, 퇴직적립금 등) - 결산(수지결산서 및 재무제표 작성) ○ 세무 업무 - 세무업무 프로세스 개선 - 법인세(중간예납 및 정기분), 부가가치세(예정·확정) 신고 납부 - 소득세(사업·기타·근로·퇴직소득) 및 지방소득세 원천징수세액 신고 납부 - 주민세(종업원분, 재산분, 법인균등분) 신고 납부 ○ 기타 상기 업무에 부수한 업무				
필요 지식		○ 재무회계, 재무관리에 대한 전문적 지식 ○ 세무업무에 대한 전문적 지식 ○ 관련 법규에 관한 지식				
필요 역량	직무 역량	○ 정보 수집 및 활용 (정보원천, 정보관리, 정보가공) ○ 기획력 (전략적 기획, 전략적 사고, 계획 수립, 전략방향 제시) ○ 업무지식 및 프로세스의 이해 (프로세스 이해, 활용용도, 규정 및 업무지식) ○ 프로젝트 관리 (프로세스 효율성, 프로세스 개선, 프로세스 신속성) ○ 협조성 (인식과 배려, 업무공유, 유관부서 네트워크 구축) ○ 서비스 지향 (고객관점, 적시성, 서비스 질, 서비스 개선) ○ 규정 및 법규 이해 (법률지식, 제도/정책지식, 실무적용)				
	공통 역량	○ 신의/성실 (성실, 책임감, 정직, 일관성) ○ 고객중시 (고객 니즈 이해, 고객대응, 고객관계, 고객만족) ○ 자기계발 (전문성 향상, 자기계발, 지속적 추진) ○ 소통과 협력 (상대방에 대한 이해, 업무네트워크 구축, 유관부서간 시너지 창출)				
응시 자격 요건	학력	○ 소요 전공 학사 학위 이상				
	소요 전공	○ 전공무관				
	자격증 /경력	○ 아래 요건을 모두 충족하는 자 • 한국공인회계사(KICPA) 자격증 소지자 ※ 지원 시 해당 자격증 사본 제출(미제출 또는 제출 불가시 미인정) • 실무수습을 2년 이상 거친자로서 주식회사 등의 외부감사에 관한 법률에 의한 외부감사업무 수행 자격을 취득한 자 ※ 지원 시 경력증명서에 담당업무 및 기간 명시하여 제출(미제출 또는 제출 불가시 미인정)				
급여사항		○ 최대 상한 연 96,195,000원 이내에서 원규에 따라 경력 산정 후 지급 ※ 기타수당에 대해서는 국방기술품질원 내규에 따라 지급				

[기간사업직, 사무직] 기사C-01 비대면 스튜디오 운영(장애인/주20시간)

채용 직종 (고용형태)		사무직(시) (기간사업직)	모집분야	비대면 스튜디오 운영(장애인/주20시간)			
			모집인원	1명	근무지역	진주	
근무기간		○ 최초 고용계약 : 임용일 ~ '24.12.31. ○ 1차 추가계약 : 임용일로부터 만 2년 되는 날까지 추가계약 가능 ※ 추가계약 여부는 성과평가(실적, 역량), 예산확보 여부에 따라 심의를 통해 결정 ※ 최초~1차 추가계약 : 일반 기간제 근로계약으로서 2년 내에서 근무					
직무 수행 내용		○ 비대면(온라인) 스튜디오 운영 ○ 온라인 화상회의시스템 운영(방송 송출, 비대면 온라인 교육 운영 등) ○ 직원 교육용 콘텐츠 제작 ○ 사진, 영상, 편집 관련 장비 및 소프트웨어 운영 ○ 기타 상기 업무에 부수적인 내용					
필요 지식		○ 동영상 제작 및 편집 프로그램 사용법 ○ 동영상 촬영 장비의 특성과 사용법 ○ 음원, 영상의 저작권 기준 ○ 촬영 데이터 처리에 대한 지식 ○ 인코더 전송 SW에 대한 지식 ○ 화상회의시스템 등 쌍방향 방송 송출 시스템 운영 지식					
필요 역량	직무 역량	○ 정보 수집 및 활용 (정보원천, 정보관리, 정보가공) ○ 동영상 제작 및 편집 툴 활용 능력 ○ 동영상 촬영 장비 조작 능력 ○ 데이터 저장과 관리에 대한 운영 능력 ○ 기획력 (전략적 기획, 전략적 사고, 계획 수립, 전략방향 제시) ○ 품질중시 (품질 지향점, 비판수용도, 품질수준 유지) ○ 협조성 (인식과 배려, 업무공유, 유관부서 네트워크 구축) ○ 시설 및 장비 등 자원 관리능력					
	공통 역량	○ 신의/성실 (성실, 책임감, 정직, 일관성) ○ 고객중시 (고객 니즈 이해, 고객대응, 고객관계, 고객만족) ○ 자기계발 (전문성 향상, 자기계발, 지속적 추진) ○ 소통과 협력 (상대방에 대한 이해, 업무네트워크 구축, 유관부서 간 시너지 창출)					
응시 자격 요건	학력	○ 고등학교 졸업 이상					
	소요 전공	○ 전공 무관					
	장애인 고용	○ 장애인고용촉진 및 직업재활법 제2조 1항에 해당하는 자 * 지원 시 장애인등록증 사본 또는 장애인증명서 등 증빙서류 제출(미제출 또는 제출 불가시 미인정)					
근무형태		○ 시간선택제 / 주20시간 / 근무 형태는 부서장과 협의하여 결정					
급여사항		○ 최대 상한 연 16,167,000원 이내에서 원규에 따라 경력 산정 후 지급 ※ 기타수당에 대해서는 국방기술품질원 내규에 따라 지급					
비고		○ 입사 지원 방법 : 국방기술품질원 채용 담당자 메일 제출(양식에 따른 자기소개서, 직무수행계획서 작성 후 제출)					