

국방기술품질원 2023년 1차 정기 채용

[무기직(운영직), 기간사업직, 기간제 분야]

우리 원은 방위사업청 산하 전문연구기관으로
군수품의 품질과 신뢰성을 확보하여 국가 안보를 뒷받침하며
국방품질경영 분야의 선도적 역할을 수행하기 위한 우수 인재를 모십니다.

1. 모집분야

* 분야별 자격/우대요건, 필요지식, 급여 등에 대한 상세 내용은 반드시 직무기술서를
참조하여 주시기 바랍니다.

1-1. 무기직일반(운영직) 채용분야 : 6명

무기직일반(운영직) 4명				
채용 분야	인원	지역	지원코드	주요 필요지식
본원 운영관리(환경미화)	1	진주	무일A-01	• 적합한 청소용품 사용 방법 • 소재별 청소에 관한 방법 • 환경별 청소에 관한 방법 • 쓰레기 분리 수거 방법
시험지원 및 시설관리지원	2	인제	무일A-02	• 자격시험 관련 기초 지식 • 시설관리 관련 기초 지식
기동화력센터 운영관리 (조리 및 환경미화)	1	창원	무일A-03	• 식재료의 특징과 종류, 취급 방법에 대한 지식 • 메뉴 조리법에 대한 지식 • 위생시설 관리 및 안전사고 예방에 대한 지식 • 식중독 발병 예방 방법 • 청소활동 과정 및 점검요소 • 적합한 청소용품 사용 방법 • 청소 대상 및 소재별 청소 방법, 주기 등에 대한 지식
본원 운영관리(경비/보훈) ※ 보훈지청의 추천을 받은 자에 한함	1	진주	무일A-04	• 당직관리, 비상연락체계 유지 • 시설의 특성 • CCTV 및 화재경보시스템 등 운영 • 순찰시 점검요소 및 방법 • 재난/비상상황 대응 지식 등
함정센터 운영관리(경비)	1	부산	무일A-05	• 당직관리, 비상연락체계 유지 • 시설의 특성 • CCTV 및 화재경보시스템 등 운영 • 순찰시 점검요소 및 방법 • 재난/비상상황 대응 지식 등

1-2. 기간사업직 채용분야 : 14명 (연구 8명, 관리 3명, 기술 1명, 사무 2명)

기간사업직(연구직) 8명				
채용 분야	인원	지역	지원코드	주요 필요지식
방산물자(K2전차/K9자주포) 수출품 품질보증(공학)	3	창원	기사A-01	• 공학 일반지식(지원자 전공별 공학 기초지식) • 무기체계 기초지식 • 문서 기획능력, 보고서 작성, 프리젠테이션 • 품질경영 기초지식
소음진동(소음진동 점검 기술지원) ※ 경력 혹은 관련 석사 필수	1	대전	기사A-02	• 기계공학 기초지식 (정역학, 동역학, 기계설계 등)
군용항공기 감항인증 ※ 경력 필수	1	진주	기사A-03	• 항공역학, 공기역학, 비행 시험기법, 비행조종 등 • 설계검토, 위험도 분석/관리, 안전성 평가 등 • 감항인증 개념, 항공기 설계 개념 및 군용항공기 운용개념 이해 등
현존전력성능극대화 사업관리 ※ 경력 필수	1	전국 (기관 소재지)	기사A-04	• 정부 사업관리제도, 사업 관리업무에 대한 이해 • 관련 법규에 관한 지식
유도탄약분야 개발단계 품질관리(전기,전자,통신) (휴직대체)	1	대전	기사A-05	• 전자기이론, 전자회로, 디지털 공학, 안테나 공학, 전기공학, 발전공학, 통신공학, 레이더 공학, 디지털 신호처리, 자동제어, 반도체, 전자도면 해독, 기계도면 해독 등 관련분야 공학적 지식 • 품질관리 기법, 통계학, 도면 해독법 등에 대한 기초 지식
유도탄약분야 양산단계 품질관리(기계,조선,항공) (휴직대체)	1	대전	기사A-06	• 기계/조선/항공 전공자로 관련분야 공학적 지식 • 도면 해독법, 보고서 작성, 프레젠테이션 기술 등

기간사업직(관리직) 3명				
채용 분야	인원	지역	지원코드	주요 필요지식
공보 및 홍보(휴직대체)	1	진주	기사B-01	• 공공기관/공공홍보 이해 • 언론보도 절차 및 언론 브리핑에 대한 이해 • 홍보전략/기획 수립 능력 • 홍보콘텐츠 기획/작성 능력
건설공사 사업관리 ※ 경력 필수	1	진주	기사B-02	• 건설/계약관련 법령 CAD, 도면 관련 지식 건설 사업관리
경영관리(회계,세무) ※ 자격 및 경력 필수	1	진주	기사B-03	• 재무회계, 관리, 세무업무 관련 전문 지식

기간사업직(기술직) 1명				
채용 분야	인원	지역	지원코드	주요 필요지식
동부지역 대군기술지원 ※ 경력 필수(장기복무 제대군인)	1	인제	기사C-01	• 품질관리/개선, 형상관리 업무 지식 • 대군지원 및 사용자불만 처리 업무 지식

기간사업직(사무직) 2명				
채용 분야	인원	지역	지원코드	주요 필요지식
일반행정	1	진주	기사D-01	• 문서 및 기록물 관리 지식 • 사무행정,재무 및 회계업무 기본지식 • 사무자동화 프로그램 활용 능력 및 전산관리 등
일반행정(휴직대체)	1	진주	기사D-02	• 문서관리, 사무행정, 회계업무 기본지식 • 사무자동화 프로그램 활용 능력 및 전산관리 등

1-3. 기간제 채용분야 : 1명 (운영 1명)

기간사업직(운영직) 1명				
채용 분야	인원	지역	지원코드	주요 필요지식
본원 운영관리 (청사안내/휴직대체)	1	진주	기A-01	• 공공기관 운영 기본 지식 • 긴급 상황별 대처 능력 • 보안 관련 기본 이해

2. 응시자격 및 우대사항

응시자격

○ 응시연령

- ✓ 무기직일반(운영직) : 임용예정일('23.7.10.이후 또는 직무기술서 상 표기일) 기준 정년 만 61세 미만자
- ✓ 기간사업직 : 응시연령 제한 없음

○ 아래 결격사유 각호에 해당하지 아니한 자

- ✓ 국가공무원법 제33조의 각 호의 어느 하나에 해당하는 자

1. 피성년후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자
3. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 자
4. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예 기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 자
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 자
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 자
- 6의2. 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자
- 6의3. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
- 6의4. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다)
 - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
 - 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄
7. 징계로 파면처분을 받은 때부터 5년이 지나지 아니한 자
8. 징계로 해임처분을 받은 때부터 3년이 지나지 아니한 자

- ✓ 병역의무를 기피한 사실이 있는 자
- ✓ 국방기술품질원 또는 다른 공공기관에서 부정한 방법으로 채용된 사실이 적발되어 채용이 취소된 경우에 채용이 취소된 날로부터 5년이 지나지 않은 자
- ✓ 「공직자윤리법」 제17조에 의해 취업제한에 해당하는 자가 공직자윤리위원회의 취업승인을 받지 않은 경우
- ✓ 「부패방지 및 국민권익위원회 설치와 운영에 관한 법률」 제82조 제1항에 따라 다음 각 호의 하나에 해당하는 자

1. "공직자"(「공직자윤리법」상 공직자를 말한다. 이하 같다)가 재직 중 직무와 관련된 부패행위로 당연퇴직, 파면 또는 해임(직권 면직 등 당연퇴직, 파면 또는 해임과 동일 한 효력이 있는 경우 포함)된 자
2. 공직자였던 자가 재직 중 직무와 관련된 부패행위로 벌금 300만원 이상의 형의 선고를 받은 자
 - 가. 상기 각 호에 해당 하는 자의 취업제한기간은 아래와 같음
 - 나. 당연퇴직, 파면, 해임된 경우 : 퇴직일로부터 5년
 - 다. 벌금 300만원 이상의 형의 선고를 받은 경우 : 그 집행이 종료(종료된 것으로 보는 경우를 포함한다)되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 날로부터 5년

○ 대한민국 국적 소지자

- ✓ 복수국적자(대한민국 국적과 외국 국적을 함께 가진 사람을 말함)는
임용 전까지 외국국적을 포기하여야 함

○ 남성 지원자 : 병역필 또는 면제자

- ✓ 단, 면접 전형 예정일 기준 3개월 이내 전역(사회복무요원의 소집해제 포함)이
가능한 자의 경우 지원 가능
- ✓ 전문연구요원 지원 불가

○ 학력/전공 요건 [연구직·관리직만 해당]

- ✓ 채용분야별 소요전공 학사 학위 이상 소지자

- 학위인정기준 : 입사지원 시작일('23.4.26.) 기준 학위 취득자

(['23.8.31. 이전 학위취득예정자 포함](#))

※ 추후 졸업증명서 또는 학위수여증명서를 제출하지 못해 지원 분야
응시자격요건에 미달할 경우 합격이 취소됨.

- 석박통합과정 수료자 : 석사학위 미인정

(석박통합과정 수료 후 학교별 교칙에 따라 별도 석사학위 받았을 경우는 인정)

- 전공은 졸업증명서, 학위수여증명서 등에 기재된 학위 및 전공 기준으로 판단
- 전공 계열에 대한 설명은 교육부 제공 진로정보망 커리어넷(www.career.go.kr)
계열별 학과정보 또는 한국교육개발원 학과(전공)분류 자료집 참조
- 이중전공 및 복수전공 인정

○ 보훈 채용

- ✓ 무일A-04 : 보훈지청의 추천을 받은 자에 한함

○ 경력, 자격증 등 기타요건

- ✓ 채용분야별 직무기술서상 응시자격요건 참조
- ✓ 경력의 계산, 자격증 소지 여부 등은 입사지원 시작일('23.4.26.) 기준 판단
- ✓ 자격요건이 2개 이상인 경우, 해당 요건을 모두 충족하여야 함

우대사항

○ 우대사항

구분	서류전형 (100점 기준)	면접전형 (100점 기준)	비고
① 직무기술서 우대요건	3점	-	어학성적표
	4점	-	직무기술서상 경력사항 우대요건이 있는 분야
② 국가유공자 등	5점 또는 10점	5점 또는 10점	보훈 제한경쟁채용 분야
③ 장애인	서류전형 면제	-	전 분야

- ① 직무기술서 우대요건 충족 시 서류전형 점수에 가점 3점/4점 부여
(직무기술서상 우대요건을 2개 이상 만족하더라도 최대 점수 1개만 부여하며, 지원시 어학성적표, 경력증명서, 자격증 사본 등 제출(첨부) 필요)
- ② 국가유공자 등의 경우 보훈 제한경쟁채용 분야 및 4명 이상 채용 분야만 서류전형 및 면접전형 점수에 각각 가점 5점 또는 10점 부여
- ③ 장애인의 경우 전 분야 서류전형 면제
(지원시 장애인등록증 사본 또는 장애인증명서 등 증빙서류 제출(첨부) 필요)
- ✓ ①, ② 항 각 항목별 중복 가점 부여. 100점 만점으로 환산된 전형별 점수에
①+② 가점을 가산하여 전형별 점수 산출. (4명 이상 분야는 국가유공자 등 예우
및 지원에 관한 법률 제31조에 따라 전형별 가점 합격자가 30%를 초과하지 않도록 부여)

3. 전형일정

구분	전형일정(예정)	합격자 발표	비고
공고 및 접수	(공고/접수일정) 2023. 4. 26.(수) 14:00 ~ 5. 10.(수) 14:00	-	▪ 15일간 원서 접수
1차 : 서류전형	5월 3주	5월 3주	
2차 : 면접전형	5월 4주	6월 1주	▪ 장소 : 진주 (무일A-02는 강원도 인제)
신원조사 및 신체검사	면접전형결과 확정 후	7월 중	▪ 23. 7. 3. 이후 임용(예정)

- ※ **전형일정 및 합격자 발표일은 코로나-19 등 상황에 따라 변동될 수 있으며** 변동사항 있을 시 입사지원시스템에 등록한 이메일과 휴대전화를 통해 사전 안내드릴 예정입니다.
- ※ **전형별 합격자 발표는 입사지원시스템으로 진행되며**, 등록한 이메일과 휴대전화를 통해 확인 요청 및 별도 안내가 나갈 수 있으므로 입사지원 시 반드시 확인바랍니다. 부정확한 연락처를 기입하여 발생하는 사고의 책임은 지원자 본인에게 있으니 유의하시기 바랍니다.

4. 전형안내

1차 서류전형

○ 응시자격요건 및 우대요건 충족여부 심사

○ 자기소개서 평가(40점)

항목	조직이해능력 (10점)	문제해결능력 (10점)	자기개발능력 (10점)	대인관계능력 (10점)
평가 요소	- 업무 이해도 - 조직체계이해도	- 문제 인식 - 대안 선택·적용	- 자기관리능력 - 경력개발능력	- 팀워크능력 - 갈등관리능력
배점	매우 우수(10), 비교적 우수(8), 보통(6), 비교적 미흡(4), 매우 미흡(2)			

○ 직무수행계획서 평가(60점)

항목	직무에 대한 이해도 (20점)	직무수행 방향 및 비전 (20점)	직무수행 실천방안 (20점)
평가 요소	- 지원 직무에 대한 이해 - 응시 취직의 적절성	- 직무수행 방향의 적절성 - 직무수행 비전의 적절성	- 실천방안의 구체성 - 실천방안의 실현가능성
배점	매우 우수(20), 비교적 우수(16), 보통(12), 비교적 미흡(8), 매우 미흡(4)		

○ 서류전형 합격/탈락자 선정 기준

- 응시자격요건 심사 : 미충족자 탈락
- 우대요건 심사 : 우대요건 충족 여부 심의
- 서류전형 : 평가점수 및 가점 합계가 60점 미만일 경우 탈락
- 서류전형 성적순 합격자 T/O(3배수) 이내 합격 처리
(동점자 발생 시 합격자 T/O를 초과하더라도, 전원 합격 처리)
(4명 이상 선발 분야에서 동점자로 인해 국가유공자 가점 합격자가 30% 초과할 수 있음)

2차 면접전형

○ 직무역량 및 인성소양 면접(100점) 및 인성검사

- 직무역량 평가(60점) : 직무수행 역량 및 지식 평가

항목	전문지식 (20점)	의사소통 (20점)	문제해결 (20점)
평가 요소	• 지원 분야에 대한 전문 지식 • 지식, 정보의 응용 능력	• 언어 이해 능력 • 정확한 표현 능력	• 창의적, 논리적 사고능력 • 문제 인식 및 해결 능력
배점	매우 우수(20), 비교적 우수(16), 보통(12), 비교적 미흡(8), 매우 미흡(4)		

- 인성소양 평가(40점) : 신의성실, 고객중시, 자기계발, 소통과 협력 4개 항목 평가

항목	신의성실 (10점)	고객중시 (10점)	자기계발 (10점)	소통과 협력 (10점)
평가 요소	• 성실 • 정직 • 책임감	• 고객요구이해 • 고객만족 • 고객대응	• 전문성 확보 • 자기계발	• 상대방에 대한 이해 • 유관부서간 시너지 창출 • 업무네트워크 창출
배점	매우 우수(10), 비교적 우수(8), 보통(6), 비교적 미흡(4), 매우 미흡(2)			

- 인성검사 : 조직부적응 요소 / 직무성향 평가

○ 면접전형 합격/탈락자 선정 기준

- 면접전형 총점(가점 포함)이 60점 미만(100점 만점 기준)일 경우 탈락
- 당일 실시한 인성검사에서 부적격 시 탈락(적부 판정)
- 면접전형 총점(가점 포함)을 60점 이상 득점한 자 중에서 성적순으로 채용인원 범위 내 순위별 합격자 선정
- 면접전형 동점자 발생 시 서류전형 점수 순에 따라 합격자 결정
(서류전형이 면제된 장애인의 경우 비장애인에 우선하여 합격자로 선정)

○ 후보자 운영

- 각 면접위원회에서 면접전형 점수 순 후보자 선정(적격자 없을 경우 미선정)
- 해당분야 합격자 최종합격 통보일(신원조사 및 신체검사 적격판정)로부터 6개월간 후보자 자격 유지

신원조사 및 신체검사

○ 신원조사 <면접전형 합격자 및 후보자>

- 우리 원은 「군사기밀 보호법」 및 「보안업무규정」에 따라 국방보안업무훈령의 적용을 받는 기관으로서 면접전형 이후 합격자와 후보자에 대해 군사안보지원사령부의 신원조사를 실시하며, 신원특이점이 확인될 경우 위원회 심의를 통해 최종 임용여부를 결정함.
- 신원특이자의 임용 부적격 사유는 다음과 같음.
 - 대한민국 국적을 가지지 아니하였거나 이중국적을 가진 자
 - 국가공무원법 제33조 각 호의 어느 하나에 해당하는 자
 - 병역의무를 기피한 사실이 있는 자
 - 국가보안법 위반으로 기소유예 및 공소보류 이상의 처분을 받은 자
 - 군사기밀보호법 위반으로 기소유예 이상의 처분을 받은 자
 - 10년 이내 음주운전으로 3회 이상 벌금형 이상의 처분을 받은 자
 - 채용예정 직무분야와 관련성이 있는 범죄로 100만원 이상의 벌금형 이상을 선고 받고 그 형이 확정된 후 5년이 경과되지 아니한 자
 - 위에 준하는 경우로서 임용이 부적당하다고 위원회에서 판단하는 경우
- 임용 부적격은 신원조사 회보일('23.7월 중)을 기준으로 함

○ 신체검사 <면접전형 합격자>

- 국민건강보험법 제52조에 따른 일반건강검진 항목을 포함한 신체검사 결과 제출 (채용공고일 기준 1년 내 실시한 건강검진결과서 또는 국민건강보험 건강in '채용 건강검진 대체 통보서(직장제출용)' 제출)
- 직무기술서에 신체검사가 표기된 경우(무일A-02, 04, 05), 해당하는 항목의 신체검사 결과를 제출하며, 업무수행에 큰 지장이 없다는 전문의의 소견서를 제출하는 경우에 채용
- 채용신체검사 수검 비용은 원에서 부담하며 비용처리 방법은 별도 안내

임용

○ 신원조사 및 신체검사 적격자에 한해 임용

- 신원특이자는 임용 적격여부 심의를 통해 임용 여부 결정

5. 제출서류

○ (일반)입사지원시스템(홈페이지) 입력

- [필수] 입사지원서, 자기소개서, 직무수행계획서
- [선택] 교육사항, 논문 실적(연구직), 경력기술서

※ 자기소개서, 교육사항, 논문 실적, 경력기술서 작성 시 이름·가족관계·출신지·신체조건·정당 활동 등이 직간접적으로 드러나지 않도록 작성바랍니다.(미준수시 탈락조치 등 불이익을 받을 수 있습니다)

○ 입사지원시스템(홈페이지) 스캔본 제출(인적 사항 가림(블라인드) 처리)

구분	대상자	분야	제출시	미제출시
졸업증명서 및 성적증명서	연구직 지원자 ※학교명 기재	기사A-01 ~06	지원 가능	지원 불가능
장애인등록증 또는 장애인증명서 등	장애인	전 분야	서류전형 면제	-
취업지원 대상자 증명서	국가유공자 등	무일A-04	보훈지청 추천자인 경우 지원 가능/가점	지원 불가능
경력증명서 (경력사항 표기된 재직증명서)	직무기술서 자격요건 충족자	기사A-02 기사A-03 기사A-04 기사B-02 기사B-03 기사C-01	지원 가능	지원 불가능
	직무기술서 우대요건 충족자	기사A-02 기사A-03 기사B-01 기사C-01	가점 부여	-
자격증	직무기술서 자격요건 충족자	기사B-03	지원 가능	지원 불가능
어학성적표 ('21.6.27.이후)	직무기술서 우대요건 충족자	기사A-01	가점 부여	-

※ 연구직의 경우 예외적으로 지원자의 전공적합성, 전문성, 연구역량을 파악하기 위해 공공기관의 혁신에 관한 지침 제22조 제3항에 근거 전형위원에게 출신학교를 포함한 학위, 학점, 이수 교과목 정보를 제공하므로 졸업증명서와 성적증명서에 학교명은 표기하되 이름, 생년월일 등 신상정보가 기재되어 있을 경우 반드시 해당 내역을 가린 뒤 스캔해주시기 바랍니다.

※ 경력증명서는 기관장 직인이 반드시 날인되고, 담당업무 및 입사일/퇴사일이 "년,월,일"까지 표기된 서류만 인정됩니다.

※ 입사지원 시 제출서류에 이름, 사진, 생년월일, 주민등록번호, 주소 등이 기재되어 있을 경우, 반드시 해당 내역을 가린 뒤 스캔해주시기 바랍니다. (미준수시 탈락조치 등 불이익을 받을 수 있습니다)

○ 면접합격 후 제출서류

- 대학·대학원 졸업증명서 또는 학위수여증명서 원본, 대학·대학원 전학년 성적증명서 (최종학력이 고등학교 졸업이하인 경우 최종학력 졸업증명서 및 성적증명서)
- 경력증명서, 국민연금가입증명서
- 주민등록표 등본, 병적증명서
- 어학 성적표 및 기타 증빙자료
- 신원조사용 서류(추후 안내)

※ 제출서류에 허위사실이 있을 경우 탈락조치 또는 합격이 취소될 수 있습니다.

6. 접수기간 및 문의처

○ 접수기간

- ✓ '23.4.26.(수) 14:00 ~ '23.5.10.(수) 14:00 (마감시간 이후 접수 불가)

○ 접수방법

- ✓ (일반분야)온라인 : 홈페이지(www.dtaq.re.kr) 「입사지원시스템」 접속

※ 우편, 방문접수 등 오프라인으로 접수 불가합니다.

☞ 국방기술품질원 홈페이지 - 팝업 배너 클릭

☞ 국방기술품질원 홈페이지 - 인재채용 - 채용공고 - 입사지원시스템 바로가기

- 제출 후에는 수정할 수 없으므로 최종 확인 후 제출바랍니다.

- 분야 중복 지원 시 탈락처리 되니 최종 제출에 신중을 기하시기 바랍니다.

- 메일주소 기입시 학교명, 정당활동 등 블라인드 채용에 반하는 정보가 노출될 수 있는 메일(대학교 이메일 등) 사용을 금지합니다.

- 학교 및 기숙사 주소 등 블라인드 채용에 반하는 정보가 노출될 수 있는 주소 기입 금지

○ 문의사항

- ✓ 입사지원 시스템 문의 : Tel. 070-4640-4949, 02-6925-4091

- 문의 시간 : '23.4.26.(수) ~ 5.10.(수) 평일, 10시~18시 (점심시간 12시 ~ 1시)

- ✓ 채용 관련 문의사항은 입사지원 Q&A 게시판을 이용하여 주시기 바랍니다.

7. 고용형태 및 처우수준

○ 고용형태 및 계약기간

- ✓ 무기직일반(운영직) : 국방기술품질원 인사규정에 따라 정년(만 61세) 적용
 - 3개월 수습기간(시보 임용) 평가 성적이 양호할 경우 수습기간 만료 월의 말 시보가 만료.
 - 성적이 불량할 경우 심의를 거쳐 수습기간이 연장되거나 직권 면직될 수 있음.
- ✓ 기간사업직, 기간제 : 모집공고 분야별 직무기술서상 근무기간 참조
 - 기간제 및 무기계약근로자 등 운영규정 제6조 기간제근로자의 사용기준에 따라 계약.

○ 급여 : 학력·경력 등을 고려 원규 및 직무기술서에 따라 분야별 예산 범위 내 급여 부여

- ✓ 기간사업직은 정규직과 급여가 동등한 수준임
- ✓ 최종 합격 발표일 이후 초임호봉 산정을 위한 합격자 제출서류 제출기한까지 요구서류 미제출시 경력은 인정되지 않음.

○ 근무시간 : 주40시간(5일), 1일 8시간(09:00~18:00)

- ✓ 단, 무일A-04/05 분야는 교대근무(24시간 3교대)
- ✓ 근무시간은 업무 특성에 따라 국방기술품질원과 근로자의 합의에 따라 탄력적으로 조정·운영될 수 있습니다.

○ 근무지역 : 공고문 상단 또는 직무기술서 참조

- ✓ 공고문 상의 근무지는 내부 규정, 정기 교류인사, 사업 계획 변경, 기타 사정에 따라 변동될 수 있습니다.

8. 기타사항

- 제출된 기재사항은 수정할 수 없음.
- 응시원서 오기재, 미기재, 증빙서류 미제출로 인한 실격이나 손해에 대한 책임은 지원자 본인에게 있음.
- 제출서류 중 사실과 다르거나, 위·변조 시 합격 및 임용이 취소될 수 있음.
- 공직자윤리법 및 같은 법 시행령에 따른 취업심사 대상자는 임용 전까지 취업심사를 받아 그 결과를 제출하여야 함.
- 정당 가입자는 임용 전까지 정당을 탈퇴하여야 함.
(방위사업법 제60조 2항, 국가공무원법 제65조)
- 적격자가 없을 경우 선발하지 않을 수 있음.
- 제출된 서류의 반환 및 파기는 채용절차의 공정화에 관한 법률에 따르며, 반환 청구기간은 채용여부가 확정된 날로부터 30일까지로 함.
- 응시원서에 출신지역, 가족관계, 학교명 등을 적시할 수 없음.
- 뇌물수수 등 직무상 비위로 인해 면직 또는 권고 사직한 경우에는 지원을 제한하며, 입사 후 해당 비위사실이 발견될 경우에는 입사를 취소함.
- 본 공고문에 특별히 명시하지 않은 사항은 달리 규정하지 않는 한 관련 법령 및 국방기술품질원 내규를 따름.

9. 코로나19 관련 응시자 유의사항 및 협조사항

- 코로나19 확진자 및 격리대상자는 「감염병의 예방 및 관리에 관한 법률」에 근거하여 방역당국의 입원 또는 격리 지침 등을 위반하지 않도록 유의
- 코로나19 위기경보 단계 변동, 예방수칙 강화 등 대내외 상황변화에 따라 채용일정, 채용방식 등은 변경될 수 있음. (변경 시 홈페이지 안내)
- 코로나19 예방 등을 위해 시험장 출입 가능시간을 별도 안내드릴 예정임. (시간 미준수에 대한 책임(응시불가 등)은 본인에게 있음)
- 시험장 출입금지, 응시제한, 개인별 요령 등 세부내용은 각 전형별 합격자 발표시 별도 안내 예정이며, 안내사항 미준수에 대해서는 불이익을 받을 수 있음.

2023. 4. 26.

