

제2016-1차 감사자문위원회 개최 결과

<2016.03.23.(수), 감사실>

□ 개 요

2016년도 청렴·부패방지시책 추진과 대내·외 감사 업무의 효율화를 위한 1차 감사자문위원회 개최에 따른 회의결과임.

□ 일시 및 장소

- 일시 : 2015. 3. 22.(화) 10:00 ~ 12:00
- 장소 : 서울분원 회의실(중림동)

□ 참석 대상

- 참석인원 : 7명(감사자문위원 4명, 감사실 직원 3명)
 - 감사자문위원 : 前감사원 감사 김문오, 前국방부 감사국장 전세진, 前기품원 감사실장 이해용/범명선
 - 감사실 직원 : 감사실장 박차환, 감사실원 김세현/심현호

□ 토의 내용

1. '15년 청렴도 및 부패방지시책 평가 결과 관련 청렴도 등 제고방안
 - 우수기관으로서 지속유지를 위해 조직문화 개선 및 공동체 의식 함양이 요구되며 무엇보다도 부서장의 부단한 노력이 필요
 - 내부청렴도 취약항목(업무추진비 등 사용 및 부당지시)은 자체설문과 직원/부서장간의 소통을 통한 상호 이해 증진이 필요
 - 공식적이기보다 비공식적인 대화의 장 마련이 필요
 - 업무추진비/출장비, 미결정 지시사항 등에 대해서는 회의 등을 거쳐 공감대 형성을 통해 처리하는 등 부서 내 공유(공론화) 필요
 - 청렴마일리지 제도를 통한 부서별 청렴 및 소통 활동 관리로 활용

- 내부 규정 공시 및 개정(안) 의견 수렴 등은 특별히 문제되지 않는 사항이면 권익위 방침에 따라 공개여부 모색 필요

2. '16년 방사청 감사업무 추진중점 / '16년 기품원 자체감사 계획

- 감사결과 처분사항은 5년 ~ 7년 주기로 재발하는 경향이 있으므로 자체감사항목 선정 및 주기 설정시 고려하는 것이 필요함.
 - * 기품원은 문제발생 예방차원으로 2년~3년 단위로 점검 실시
- 감사처분심의회는 내·외부 전문가(변호사, 감사전문가) 참여를 통해 감사의 신뢰성 제고와 개방성을 확보
 - * 현 감사처분위원회에 외부 전문가 참여 근거 조항은 존재함
- 기품원 조직의 업무의 효율성을 위해서는 인력 전문화관리가 필요하며 인사, 교육, 비전 등을 통해 조직 정체성확립이 시급
 - * 신입직원에 대해서는 적어도 3년간 멘토링 필요
- 감사요원의 전문성 확보를 위해 타기관(감사원, 생산성본부 등)의 발간자료를 확보하여 참고교재로 활용 추진

【덧붙임 : 자문위원회 모습】

□ 예산지출

- 사용예산 : 감사실 수용비(402, 감사자문위원회 운영비)
 - 자문비 등 사용 : 1,000천원(자문위원 개인당 : 250천원)
 - 회의비 사용 : 195천원(다과비 : 15천원, 식사비 : 180천원)

□ 향후 계획

감사자문위원회 토의 내용은 청렴도 제고, 부패방지 시책 추진, 대외감사 지원 및 내부감사 효율화 등 업무 활용(참조)

[덧붙임]



[2016년-1차 감사자문위원회, 2016.03.22. / 서울중림동]